



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

Foggia, 28/06/2022

**Circolare n.130**

**Ai docenti:  
neo-immessi in ruolo  
passaggi di ruolo  
docenti in servizio ai sensi dell'art.59 comma 4 del D.L.73/2021. a.s. 2021-22**

**Ai relativi tutor**

**Al comitato di valutazione**

**E pc**

**DSGA**

**Oggetto: Convocazione comitato di valutazione per la valutazione dell'anno di prova dei docenti in indirizzo e disposizioni per adempimenti propedeutici.**

Richiamando le disposizioni normative vigenti ed in particolare il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2021, n. 310, la nota prot. 30345 del Ministero dell'Istruzione AOODGPER 4 ottobre 2021, l'art. 6 "(Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato)" del D.M. 242 del 30/07/2021 "Procedura straordinaria in attuazione dell'articolo 59, commi da 4 a 9, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, la nota dell'USR Puglia prot. 21502 che sollecita la chiusura del momento valutativo scolastico per permettere ai docenti interessati (art. 59) di accedere alla prova disciplinare successiva, si riportano le disposizioni per la conclusione del periodo di formazione e prova dei docenti in indirizzo.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.M. 850, la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova, si svolgerà IN **PRESENZA il giorno 14 giugno 2022 alle ore 9.30**, presso la sede centrale dell'istituto. Per il colloquio DELLA DURATA CIRCA DI 20' circa, si comunica che il comitato seguirà l'ordine alfabetico. Pertanto i docenti sono tenuti ad essere presenti almeno 10 minuti prima dell'orario previsto così come i relativi tutor che si alterneranno nella costituzione del comitato.

I docenti in anno di prova e formazione dovranno aver cura di far pervenire in formato elettronico il bilancio delle competenze in uscita che sarà inviato a cura della segreteria al comitato di valutazione in tempo utile ai fini del colloquio finale. Presso la segreteria sarà poi obbligatorio consegnare tutta la documentazione di rito in cartaceo:

1. Portfolio professionale completo corredato di;
2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;
3. Registro delle attività peer to peer;
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;
5. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio;

La segreteria predisporrà per ogni docente neo-immesso una cartellina per la documentazione.

*Il colloquio, verterà sulle attività di insegnamento svolte; insegnamento basato su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale e sul quale hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo. In sintesi, il neo immesso, partendo dalle attività d'insegnamento, dovrebbe collegarsi al bilancio di competenze iniziale*



# **ISTITUTO COMPRENSIVO “DANTE ALIGHIERI” - FOGGIA**

*per giungere a quello finale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non abbastanza adeguata con riferimenti sulle esperienze (riportate nel curriculum personale) ritenute significative per la propria professionalità. Resta a discrezione del docente neoassunto, avvalersi di una presentazione multimediale durante il colloquio.*

Si coglie l'occasione per ringraziarVi della fattiva collaborazione.

**Il dirigente scolastico**  
*Dott.ssa Marialba Pugliese*