



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

Foggia, 25/05/2021

Circolare n.136

Ai Docenti dell'istituto

E p.c.

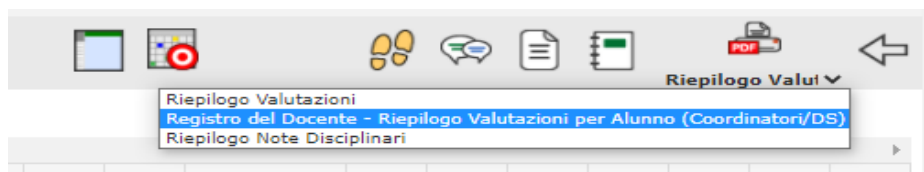
Al DSGA

## Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico – Ulteriori chiarimenti.

Con la presente si intende chiarire ulteriormente le indicazioni date con la circolare n. 133 del 17 maggio us relativa agli adempimenti di fine anno scolastico.

In particolare si sottolinea che:

- I **voti proposti** possono essere modificati fino al 12 giugno o comunque fino alla chiusura dello scrutinio
- Le **pagelle** saranno visualizzabili dal 18 giugno per la primaria e le classi prime e seconde della secondaria
- I **registri di classe** devono essere completati entro e non oltre il 14 giugno data in cui la segreteria didattica procederà all'invio degli stessi in segreteria digitale tramite procedura elettronica
- I **registri personali** devono essere scaricati in formato pdf da ciascun docente in: RE- registro del docente completo – pdf (icona in alto a destra selezionare registro del docente come in foto). Successivamente devono essere inviati con istanza per la firma grafometrica e la digitale del DS.



- Ogni docente deve inviare al coordinatore di classe le **relazioni finali** disciplinari. Il coordinatore avrà cura di raccogliere e allegarle al documento finale della classe che deve essere redatto secondo il modello, riveduto alla luce delle nuove disposizioni dalla FS prof.ssa De Biase e disponibile in RE (la prof.ssa Be Biase potrà inserire i modelli anche in bacheca Axios, per maggiore diffusione).
- Per le classi quinte della primaria e le classi terze della secondaria il coordinatore di classe deve compilare, dopo aver condiviso le valutazioni con il resto dei docenti della classe, **il certificato delle competenze**.

Particolare attenzione devono prestare le insegnanti della scuola primaria nella compilazione del registro a seguito delle nuove disposizioni sulla valutazione in aggiunta a quanto già detto:

- Ogni docente della scuola primaria dovrà compilare in RE- **voti proposti – colonna Obiettivi – rotella in corrispondenza di ogni alunno** – i livelli raggiunti per ogni obiettivo disciplinare e salvare con icona del dischetto.

Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: www.icalighierifg.edu.it



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

- Il docente coordinatore si accerterà, entrando in Scrutinio, che tutti i livelli per ogni obiettivo per alunno siano stati compilati e attraverso il pulsante del martelletto inserirà il giudizio del comportamento e globale concordato con il team di classe selezionando i giudizi standard inseriti nella bacchetta magica (precompilati).

Per qualsiasi altro chiarimento rivolgersi ai collaboratori della presidenza o al dirigente scolastico.

**Il dirigente scolastico**  
*Dott.ssa Marialba Pugliese*

**Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF**



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: [www.icalighierifg.edu.it](http://www.icalighierifg.edu.it)