



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

Foggia 26/11/2020

**Circolare n.54**

**A tutti i docenti**

## **Oggetto: Chiarimenti sulle attività asincrone**

In considerazione di alcune richieste di chiarimenti, questa dirigenza ritiene opportuno sottolineare lo svolgimento delle attività sincrone e asincrone **per le classi che sono in ddi** pur avendo un piccolo e ristretto gruppo di alunni in presenza.

Come indicato nel documento sulla DDI, la ddi consta di due momenti: uno asincrono e uno sincrono. Entrambi si completano e si svolgono sul medesimo gruppo di alunni. Infatti delle 30 ore curricolari previste da ordinamento, la nostra scuola, in linea con le indicazioni ministeriali, ha optato per la suddivisione in 18 ore sincrone (attraverso le videolezioni) e 12 ore asincrone.

Le videolezioni sono svolte secondo l'orario pubblicato sul sito (sono le ore a sfondo bianco con la dicitura aggiuntiva 'DDI'). **Di norma** sono di 45 minuti circa durante le quali il docente può spiegare, interagire con la classe virtuale (alunni a distanza) e quella in presenza (piccolo gruppo) e solitamente è coadiuvato nella gestione da un docente di supporto e/o un docente di sostegno per la classe. Comunque è importante che i due gruppi di alunni interagiscano e l'insegnante deve fare in modo che le distanze siano il più possibile annullate. Per aiutare in questa fase i docenti curricolari, la scuola, attraverso i suoi organi collegiali competenti, ha deliberato di avere in classe solo un piccolo gruppo stabile e online la maggior parte della classe. Questa situazione è risultata l'unica per poter consentire all'insegnante di gestire i due gruppi didatticamente e garantire la vigilanza senza vedersi costretto a dirigere in modo impari la sua attenzione su di uno gruppo rispetto all'altro. Sia per il segmento di scuola primaria che per quello di scuola secondaria, si svolgono 18 ore di lezioni sincrone di tutte le discipline proporzionalmente al monte ore di ogni disciplina. IL docente è tenuto a registrare l'assenza in classe degli alunni e l'assenza a casa (quindi il vero alunno assente è colui che è assente in classe e anche alle videolezioni).

Le attività asincrone vanno svolte durante le restanti 12 ore di orario. Ogni docente dovrà firmare regolarmente il registro anche per queste ore così come nel caso delle videolezioni e svolgere attività asincrona con gli alunni. Le attività che gli alunni devono svolgere sono

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Il docente avrà cura di specificare sul registro elettronico l'attività richiesta e di mettere su collabora il materiale a disposizione degli alunni. Gli alunni a casa svolgeranno l'attività

**Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF**



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: www.icalighierifg.edu.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

autonomamente presentando su collabora il risultato di tali attività anche con cadenza non necessariamente giornaliera, mentre il gruppo di alunni in classe svolgerà l'attività (la stessa!!!) in classe sotto la sorveglianza dei docenti. Durante le ore in cui gli alunni lavorano autonomamente a casa e in classe coadiuvati dal docente di supporto, di norma, i docenti possono incrementare i materiali da mettere a disposizione su collabora o che magari hanno prodotto nelle ore di videolezioni precedenti. Un esempio:

*durante una videolezione ho spiegato una parte di una UDA, svolgendo insieme agli alunni, tutti, un esercizio guida. Ho assegnato loro compiti da svolgere per consolidare l'apprendimento e che loro devono svolgere in orario pomeridiano. Nei giorni successivi ho un'altra ora di attività asincrona. Avrò cura di predisporre materiale per consolidare ulteriormente le nozioni che disporrò su collabora assegnando delle esercitazioni con consegna o nell'ora stessa oppure anche nelle ore asincrone successive attraverso sempre la piattaforma collabora (questa attività andrà dettagliata nel RE). Queste esercitazioni potranno poi essere corrette anche in maniera asincrona (ricordo che collabora permette anche di chattare con gli alunni).*

Tutte le ore (sincrone e asincrone) devono essere registrate perché fanno parte delle ore settimanali dei docenti e costituiscono il monte orario settimanale degli alunni.

Va da se che questa metodologia richiede una diversa progettazione delle unità di apprendimento rispetto alla situazione 'tutti in presenza' ben consolidata. Questa organizzazione, come più volte sottolineato, è efficiente ed efficace nei limiti dell'efficacia e dell'efficienza attribuita alla DDI.

**Nel caso di classi in presenza**, si chiede ai docenti, che magari hanno classi anche in ddi, di condividere **lo stesso** i materiali, qualche registrazione di videolezione e le esercitazioni su collabora (attività asincrone). La scuola intende così venire incontro a quei genitori che pur avendo chiesto per i propri figli la DDI, si sono ritrovati in classi dove la gran maggioranza dei genitori ha optato per la presenza. Si attivano così, parallelamente alla DDI mista per le classi in DDI, anche la DDI nella parte asincrona per quelle classi prevalentemente in presenza.

La speranza che questa emergenza sanitaria possa incidere il meno possibile sull'apprendimento dei nostri ragazzi è l'auspicio di tutti. Famiglia e scuola devono e dovranno collaborare affinché questa speranza diventi concretezza. Sicuramente il disagio potrà essere ridotto con la collaborazione di tutti.

**Il dirigente scolastico**  
*Dott.ssa Marialba Pugliese*

**Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF**



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: [www.icalighierifg.edu.it](http://www.icalighierifg.edu.it)