



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

Foggia, 11/01/2019  
Circolare n.37

Ai docenti della secondaria  
Agli alunni  
E p.c. Al DSGA

## Oggetto: *Disposizioni per la settimana di orientamento*

In considerazione dell'attività di orientamento realizzata dalla omonima funzione strumentale, proff.sse Cuccaro e D'Antuono, si intende dare alcune importanti direttive per lo svolgimento della stessa.

In questo quarto anno dell'attività, il progetto si articolerà in 6 giornate che vanno dal 14 al 19 gennaio 2019. In queste giornate le classi terze della secondaria del nostro istituto andranno presso le scuole secondarie di II grado della città per conoscerne l'offerta formativa direttamente, vivendo una intera giornata presso la loro futura scuola. I nostri alunni, suddivisi in tre gruppi (GREEN, BLUE e RED) e accompagnati dai docenti opportunamente individuati, raggiungeranno direttamente le scuole secondarie di II grado accompagnati dai loro genitori **entro le 8.45** per poi entrare negli istituti alle ore **9.00**. Alla fine della giornata scolastica, alle **ore 13.00**, potranno andare direttamente a casa, così come indicato alle loro famiglie nella informativa consegnata loro attraverso i figli. I docenti accompagnatori dovranno attenderli presso le scuole secondarie di II grado loro assegnate sin dalle ore 8.30 e fare l'appello indicando la presenza degli alunni sull'apposito registro che avranno cura di prendere dalla sede centrale dell'istituto la mattina, prima di recarsi presso la scuola secondaria di II grado e di riconsegnarlo sempre in centrale alla fine della giornata (poiché ci sono più accompagnatori per gruppo, si consiglia di concordare la rotazione, destinando un docente al disbrigo di tale operazione, mentre gli altri docenti accolgono già gli alunni. Si ricorda che in caso di non concordanza si riterranno responsabili tutti gli accompagnatori del gruppo).

L'orario, pertanto, della prossima settimana subirà delle variazioni. E' stato predisposto da questa dirigenza con il supporto dei collaboratori, un nuovo orario per le classi seconde e prime pubblicato sul sito e per le classi terze pubblicato sulla bacheca SD. Alcuni docenti faranno un orario superiore a quello di cattedra: tali ore di esubero andranno nella banca ore. Altri che faranno ore in numero inferiore a quello di cattedra sono a disposizione secondo l'orario indicato.

**L'orario ultimamente aggiornato regolamentare tornerà in vigore da lunedì 21 gennaio 2019.**

**Per massima chiarezza si riportano le indicazioni già pubblicate sulla bacheca di SD.**

*Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF*



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: www.icalighiercartiera.gov.it



# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" - FOGGIA

I docenti accompagnatori, oltre alla sorveglianza e al controllo dei ragazzi loro affidati, dovranno espletare i seguenti adempimenti burocratici:

- Firmare sul RE solo la prima ora di una delle classi terze
- Rilevare le eventuali assenze dei ragazzi della classe in cui si è apposta la firma di presenza e riportarla sul RE

Tale procedura di distribuzione delle firme e della registrazione delle assenze per evitare l'accumulo di ore di assenza della stessa materia sul singolo allievo.

La presenza e il relativo orario di servizio dei docenti saranno documentati sia dalla firma apposta sul registro cartaceo del gruppo di riferimento (LICEI, TECNICI, PROFESSIONALI), che dalla firma di presenza sul registro delle presenze dei plessi.

L'orario dei ragazzi per l'intera settimana va dalle 8,45 alle 13,00; quello dei singoli docenti è pubblicato sul sito.

**I docenti potranno indicare nei suddetti registri eventuali comportamenti scorretti sanzionabili, previa informazione della famiglia, con l'immediata esclusione dell'allievo indicato dall'attività di orientamento e il suo rientro nella sede scolastica.**

I REGISTRI CARTACEI SARANNO A DISPOSIZIONE PRESSO LA SEDE CENTRALE DOVE UN DOCENTE DEL GRUPPO DOVRA' RITIRALI GIORNALMENTE E RIPORTARLI A FINE GIORNATA DEBITAMENTE FIRMATI E COMPLETI DELLE ASSENZE DEGLI ALLIEVI.

Per qualsiasi utile chiarimento per il buon fine dell'attività sono a disposizione oltre la presidenza, le FF.SS e i collaboratori della presidenza dei plessi della nostra secondaria.

Si confida e si ringrazia per la collaborazione di tutti.

**Il dirigente scolastico**  
*Dott.ssa Marialba Pugliese*

*Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF*



Istituto comprensivo "Dante Alighieri" – via S. Alfonso de' Liguori n72  
71121 Foggia - Tel. 0881 726056 Fax 0881 723628  
Codice meccanografico FGIC87000A – Codice Fiscale 80004220713  
Posta certificata: FGIC87000A@pec.istruzione.it  
Posta istituzionale: FGIC87000A@istruzione.it  
Sito web: [www.icalighiercartiera.gov.it](http://www.icalighiercartiera.gov.it)